

# Dagsorden og referat skolebestyrelsesmøde

Onsdag d. 19. januar 2022 kl. 18.00-21.00

Sted: Personalerum, Hvinningdalskolen

Mødeleder: Annemette Lahrmann

Referent: Niels Folke

Afbud fra Hanne, Karen og Anders

## Dagsorden

Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)

## Referat

Beslutning og opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning, angivelse af evt. ansvarlig og evt. deadline.

### 1. Godkendelse af dagsorden (B) + emner til eventuelt?

18.00 Referat og dagsorden godkendt.

### 2. Orientering fra elevråd (O)

18.05 Nanna orienterede om elevrådets arbejde.

Elevrådet delte før jul pebernødder ud til alle klasser.

Elevrådet og de to undervisningsmiljørepræsentanter har valgt, at der skal sættes fokus på miljøet i klasserne.

Der er elevrådsmøde igen i næste uge.

### 3. Princip for skole/hjem samarbejde (D)

Arbejdsgruppen har samlet op på feedback fra gruppearbejdet på sidste møde og revideret dokumentet, som er vedhæftet denne dagsorden. Inden mødet bedes du læse forslaget, som drøftes til mødet.

Herefter en drøftelse af, hvordan det færdige princip kommunikeres bredt ud til alle forældre på skolen.

18.15 Anna Margrethe gennemgik arbejdsgruppens forslag og gjorde rede for arbejdsgruppens proces med at få implementeret de input, der kom frem på det forrige skolebestyrelsesmøde.

## Rettelser:

Ift. forældremøder skal det tilføjes, at forældremøde nr. 2 kan være et temaforældremøde.

I de månedlige nyhedsbreve skal der være fokus på at kommunikere de gode historier i relation til skolens værdier og at være en glad skole.

Princippet bliver fremlagt for personalet medio februar og forventes endeligt godkendt på skolebestyrelsesmødet i marts.

Princippet skal formidles til alle forældre. Det kunne være skolebestyrelsen selv på årgangenes første forældremøde i august/september, og der kan udarbejdes en forældrefolder til alle forældre, og som senere kan bruges til nye forældre. Denne opgave skrives ind i årsplanlægningen.

#### 4. Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet i 2022 (D)

Proces v/Annemette

18.45 Skolebestyrelsen afholder som udgangspunkt

10 møder pr. skoleår.

Forslag om, at alle skolens principper bliver vendt på et skolebestyrelsesmøde. Vi blev opdelt i tre grupper med hver vores fokus. Annemette samler op på arbejdet.

Tak for i aften til elevrådsrepræsentanter og kort pause (10 min)

#### 5. Procesplan for planlægning af skoleåret 22/23 (O)

19.55 Anna Margrethe gennemgik skolens procesplan for planlægningen af kommende skoleår. Planen synliggør de mange elementer, der tilsammen udgør planlægningen af kommende skoleår.

Den kommunale plan for budgetudmelding er ikke udsendt endnu.

#### 6. Økonomi (O)

Orientering omkring ledelsesmæssige prioriteringer i skoleåret 22/23 samt efterfølgende drøftelser

20.15 Anna Margrethe gjorde rede for de overordnede tal i økonomien, da det endelige årsregnskab ikke er udsendt endnu. Det ser dog ud til, at skolen samlet set afdrager en mio. på gælden på undervisningsdelen, hvilket er rigtig godt. Der skal i de kommende år ske en yderligere tilpasning i undervisningsdelen. I 2022 ligger der nogle skjulte udgifter i form af en del ophobet medarbejderferie bl.a. pga. af den nye ferielov.

Ift. indskrivning i kommende 0. klasse ser det pt ud til, at der bliver tre klasser.

#### 7. Orientering:

o Formand

o Ledelse – herunder Corona

o Andre

20.40 Fra ledelsen:

Corona: Vi har ikke haft adgang til nok testkapacitet fra det kommunale testkorps og selvtestene har været i restordre. Der er styr på det nu.

Skolen har en del syge elever og personaler. Der er derfor flere vikartimer pt.

Karen Duelund er pr 1. februar 2022 ansat som pædagogisk leder med det primære ansvar for Trivselscenter Ulvedal.

## 8. Evt. og punkter til næste møde

23/2 kl. 19 - 21