



En glad skole

Padborgvej 131 | 8600 Silkeborg
Telefon 89 70 25 50
Mail: hvinningdal.skole@silkeborg.dk
<https://hvinningdalskolen.aula.dk>

Skolebestyrelsesmøde

Mandag den 27. maj 2024 kl. 19.00 – 21.00

Sted: Hvinningdalskolen

Mødeleder: Charlotte Andsbjerg

Referent: Ledelsen

Deltagere:

Charlotte Andsbjerg, forælder (formand)

Jesper Damkier, forælder (næstformand)

Bodil Hesel, forælder

Sarah Fangel Korch, forælder

Palle Fogt Jespersen, forælder

Kasper Ubbe, forælder (afbud)

Teresa Egballe, forælder

Karina Stensbjerg, forælder (afbud)

Helene Binderup, medarbejderrepræsentant

Naya Larsen, medarbejderrepræsentant

Eddie Kragelund, medarbejderrepræsentant (afbud)

Keld Vestergaard, skoleleder

Poul Skaarup Jensen, ledelse

Hanne Pedersen, ledelse

Fraværende:

Teresa Egballe, forælder (afbud)

Kasper forælder

Eddie medarbejder

Karina forælder



En glad skole

Padborgvej 131 | 8600 Silkeborg
Telefon 89 70 25 50
Mail: hvinningdal.skole@silkeborg.dk
<https://hvinningdalskolen.aula.dk>

Overskrifterne udgør dagsorden: *Hvad handler punktet om? Er der særlige ansvarlige eller gæster? Er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)?*

1. Godkendelse af referat og dagsorden (B)

19.00 – 19.05

Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde 16.04.24 samt denne dagsorden.

Bemærk ekstra møde den 18. juni

Bemærk at Palle er udtrådt af bestyrelsen, og at Karina er indtrådt.

Referat og dagsorden godkendt. Vi mangler nu suppleanter og vil reklamere for det på forældremøderne i efteråret og i fht. kommende 0. klasse forældre.

2. Bordet rundt (D)

19.05 – 19.15

Mulighed for at dele observationer, henvendelser, refleksioner siden sidste møde
Korte punkter, som ikke skal drøftes.

Utryghed blandt personalet på Ulvedal pga. politiske udmeldinger.

Det ærgrer at forskønnelsesdagen måtte aflyses pga. for få tilmeldte.

Døren indtil SFO er fortsat lukket, fordi den er i stykker. Der rykkes for reparation.

3. Opfølgning på "Fælles om børn og unge". (O,D)

19.15 – 19.25

Keld orienterer om, hvad der er sket siden sidst. Keld har haft møde med projektholder, og det er aftalt, at HVS er med i projektet.

Der skal være nyt møde, hvor der i koordination med skolens SSP-tovholder bliver en plan for projektopstart i efteråret. Det indebærer, at flere årgange skal engageres i spørgeskemaer og indsatser.

Drøftes med lokalrådet på møde i næste uge.

Der vil blive kommunikeret til forældre i god tid inden opstart.

Der etableres en lokal SSP-gruppe, hvor HA85 søges engageret, og der søges etableret et løst samarbejde med Funder, Balle og Buskelund i fht. at følge op på ungekulturen i området.

4. Opfølgning på udvikling af princippet "Den gode skolestart"

19.25 – 19.35

Orientering fra Keld om, hvad der er sket siden sidst.

Der er nedsat en arbejdsgruppe med en forælder i 0. klasse, de 2

børnehaveklasseledere og Hanne. De kommer med et oplæg til os i fht. bestyrelsens interesse for den gode skolestart.



Bestyrelsen kommer til at overveje, om der skal udarbejdes et bestyrelsesprincip, for modtagelse af nye elever i det hele taget, på baggrund af dette arbejde.

På Ulvedal er der en fast rutine omkring skolestart (overleveringsmøde m.m.)

Det blev fra medarbejdersiden nævnt, at skolens medarbejdere på sidste Pædagogisk Forum havde oplæg om "markante forældre" – som gav nogle gode pointer i fht. at understøtte det gode forældresamarbejde.

5. Orientering fra skolelederen (O, D) Keld

19.35 – 20.00

- *Forberedelse af næste skoleår*
På torsdag skal der laves skemaer til næste skoleår. Der er afsat to hele dage til det. Det betyder, at fag og opgaver skal være fordelt. Der er få knaster tilbage, som skal landes inden torsdag. En fuldtidslærer kan undervise 800 klokketimer pr år. Der er forholdsvis god ro på. Ulvedal er lidt bagud på grund af senere optag (visitation) og oprettelse af satellitenhed.
- *Skemastruktur og timestfordeling*
Keld rundsender timestfordelingsplanen. Fagfordelingen mht. klasseteams offentliggøres snarest jf. procesplan herfor. Der er ansat 3 lærere på HVS, og en pædagog hertil og 2 pædagoger på Ulvedal. Tirsdag den 28. maj er der ansættelsessamtaler til lærere på Ulvedal og torsdag den 30. maj til pædagoger.
- *Ulvedal udvider med flere elever*
Efter visitationerne er Ulvedal bedt om at udvide med flere elever pga. kapacitetsudfordringer. Ledelsen har besluttet, at det skal være de ældste elever på Ulvedal, der skal flyttes i satellit. I den forbindelse er der nyansættelser i denne uge. De skal være i blok A på Hvinningdalskolen. Der er sammenfald med etablering af nyt tag på Blok A i starten af næste skoleår – det forsøger vi at tage højde for. Bestyrelsen drøftede spørgsmål om lokaleplacering og eventuelle alternativer til Blok A. Ledelsen drøfter og beslutter, om det giver anledning til ændringer.
- *Lokalråd*
Der er møde med Lokalrådet onsdag den 29. maj. Charlotte og Keld deltager.
- *Status og næste skridt i arbejdet med fremtidigt værdigrundlag*
Keld har i dag rykket firmaet (Autens) for deres sammendrag af kommentarerne fra forældre og elever. Herefter skal dette materiale behandles.
- *Status på forskønnelsesdag*
Desværre måtte dagen afmeldes, da der kun var 4 tilmeldte forældre. I Børnehaverne kalder man det en arbejdsdag, og her ses der stor opbakning. Forslaget er, at man kunne dele forældrene ud i arbejdsopgaver, der berører egne børn. Næste gang skal vi måske engagere forældrerådene i rekrutteringen. Charlotte og Keld udarbejder en justeret model. Vi forsøger at afvikle i september.



En glad skole

Padborgvej 131 | 8600 Silkeborg
Telefon 89 70 25 50
Mail: hvinningdal.skole@silkeborg.dk
<https://hvinningdalskolen.aula.dk>

6. Orientering og drøftelse af hørings svar vedr. Silkeborg kommunes tiltag: "Flere elever går i skole i deres lokalområde" (Keld)

20.00 – 20.55

- Orientering om Stort Dialogmøde d. 6.5.2024 fra Keld og Jesper
- Status på arbejdet med opdateret økonomisk tildelingsmodel
- Drøftelse af høringsmateriale (rundsendt)
- Inputs til svar på høringsmateriale og aftale omkring proces hertil

Bestyrelsen drøftede høringsmateriale. Skolerne kan selv være i gang fra 2026 – men det forventes udrullet senest 2030.

Bestyrelsen vendte de forskellige perspektiver:

- Risiko for kompetencetab når medarbejdere rejser
- Økonomi til opgaven (alt andet lige vil der ske en nedjustering i fht. nuværende normering på Ulvedal, da Ulvedal er i den dyre ende – men vil det måske kunne tilpasses en gradvis forandring i målgruppen)?
- Muligheden for at give de visiterede elever tilstrækkelig afskærmning
- Opmærksomhed på kommunikation til forældre i almen klasser, de berørte forældre og elever – alle elever (hvorfor, hvordan etc.)
- Opmærksomhed på hvordan der tilgodeses tilstrækkelig støtte i SFO/klub
- Opmærksomhed på hvor kort – lang tid implementeringen skal tage
- Opmærksomhed på at der er elever, der er så udfordrede, at en almen skole ikke kan give dem et tilstrækkeligt tilbud.
- Risiko for svingende kvalitet fra skole til skole.
- Opmærksomhed på behov for passende lokaler
- Opmærksomhed på at man i Morsø kommune ikke har haft held med at reducere omfanget af børn i specialtilbud, trods specialklasser på alle skoler
- Kan vi indhente flere erfaringer fra andre kommuner?
- Der er ikke uenighed i den tanke, at alle elever skal gå i skole i lokalområdet
- Samarbejdet med PPL skal fremhæves
- Tidlig indsats skal tænkes ind, hvis der skal være ambitioner om at reducere antallet af elever i specialtilbud.
- Vi gør opmærksom på, at vi har brug for ekstra fysisk kapacitet.

Der udarbejdes et hørings svar hurtigst muligt.

7. Bemærkninger/ forberedelse til næste dagsorden

20.55-21.00

Næste bestyrelsesmøde er den 18/6 – vi mødes 18.30 til spisning. KV har i dag modtaget budgetudkast for 2025. Vi kan udtale os senest mandag 3/6. Høring kommer senere. Jesper, Charlotte og Keld ser på det sammen og sender en udtalelse. Øvrig bestyrelse orienteres herom.

Andre punkter: Orientering fra møde med lokalrådet, arbejdsdag, drøftelse af regerings nye udspil for Folkeskoleområdet.



En glad skole

Padborgvej 131 | 8600 Silkeborg
Telefon 89 70 25 50
Mail: hvinningdal.skole@silkeborg.dk
<https://hvinningdalskolen.aula.dk>

Referat

PSJ

Prioriterede principper og initiativer 2023-2024

Revideret 12.10.2023

	Princip / Initiativ	Tovholdere	Tidspunkt	Kommentarer
1	Den gode skolestart	?	Februar 2024	Inkl. kommunikation til nye forældre (tidligere et selvstændigt initiativ)
2	Skolemåltid	Kasper Sarah		Gennemført. Evalueres i december.
3	Undervisningens organisering <ul style="list-style-type: none">• Klasseændringer• Årgangsdag• Ringetider• Sen skolestart i udskolingen• Test og prøver• Lektiepolitik	Charlotte Jesper Teresa	Nov. - ?	Omfattende princip. Indhold skal prioriteres og nedbrydes til selvstændige principper.
4	Ordensregler	Jesper Bodil	?	Starter i elevrådet. De kommer med første bud, hvorefter SB arbejder videre.
5	Digital dannelse <ul style="list-style-type: none">• Kunstig intelligens	?	?	
6	Modtagelse af nye elever og familier	?	?	
7	Fællesskaber for alle <ul style="list-style-type: none">• Traditioner• På tværs af matrikler• Børn og voksne	?	?	
8	Initiativ: Pjece med input til hvordan man kan drive klasseråd	Charlotte		I gang – afsluttes april 2024

Ideer og ønsker til fremtidige emner/principper/dagsordener:

1. Årshjul / køreplan for 24-26.
2. Information om pædagogiske indsatsområder
3. Fremtidens folkeskole / brug af kunstig intelligens